

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Julio del 2022**

<b>Ente Público</b>	<b>107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE</b>
<b>Programa presupuestario</b>	<b>2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS</b>
<b>Definición del Programa</b>	Disposición permanente y oportuna de los recursos humanos, materiales y financieros para beneficiar a las alumnas y alumnos usuarios de trámites y servicios educativos a fin de que realicen sus gestiones de manera rápida y eficaz, cumpliendo con el control interno y rendición de cuentas bajo los principios de eficacia, eficiencia, calidad y economía.
<b>Problema que atiende el Programa</b>	105428 - Usuarios de trámites y servicios educativos tienen una percepción de dificultad al realizarlos.

POBLACIONES					
Tipo	Descripción	Unidad de Medida Población	Total	Mujeres	Hombres
REFERENCIA	Alumnas y alumnos	Alumnas y alumnos	1,323,169	651,972	671,197
NO AFECTADA	Alumnas y alumnos	Alumnas y alumnos	0	0	0
POTENCIAL (AFECTADA)	Alumnas y alumnos	Alumnas y alumnos	1,323,169	651,972	671,197
<b>OBJETIVO</b>	<b>Alumnos y alumnas usuarios de trámites y servicios educativos</b>	<b>Alumnos y alumnas usuarios de trámites y servicios educativos</b>	<b>1,193,548</b>	<b>591,967</b>	<b>601,581</b>
POSTERGADA	Población	Población	129,621	60,005	69,616
<b>ATENDIDA</b>	<b>Alumnos y alumnas usuarios de trámites y servicios educativos</b>	<b>Alumnos y alumnas usuarios de trámites y servicios educativos</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**

<b>Eje rector - Tema - Eje Transversal</b>	<b>E103T2 - DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL - EDUCACIÓN - DERECHOS HUMANOS E INCLUSIÓN SOCIAL</b>
--	--

**Objetivos De Desarrollo Sostenible**

OBJETIVO	OD16 - Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles
----------	---

**Plan Estatal De Desarrollo**

OBJETIVO	E1----15 - Fomentar la transparencia y la rendición de cuentas del sector educativo para garantizar su eficacia.
----------	--

**Plan Estatal De Desarrollo 2022-2027**

OBJETIVO NUEVO	E10401002 - Brindar los servicios educativos de calidad a los estudiantes de escuelas del Sistema Educativo Estatal, a través del desarrollo de ambientes escolares que propicien el aprendizaje, la inclusión, equidad y perspectiva de género.
----------------	--

**PRESUPUESTO DEL PROGRAMA**

Mensual				Acumulado			
Autorizado	Modificado	Gasto	% de gasto / modificado	Autorizado	Modificado	Gasto	% de gasto / modificado
94,563,461.80	108,797,036.22	10,323,973.33	9.49	94,563,461.80	108,797,036.22	46,527,006.58	42.76

**INDICADORES DEL PROGRAMA**

Total de indicadores en el año	Indicadores con avance programado en el periodo	Indicadores con avance	Indicadores sin avance	Indicadores sin avance - Con justificación
31	24	19	12	4

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO**

Clave	Descripción	Origen	Interrelaciones	Porcentaje	Autorizado	Modificado	Gasto	Varición
1110199	RECURSOS DEL ESTADO 2022	RECURSOS FISCALES	2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS	29.01%	27,434,365.27	41,213,713.69	8,624,120.77	32,589,592.92
1521699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2022	RECURSOS FEDERALES	2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS	70.99%	67,129,096.53	67,583,322.53	37,902,885.81	29,680,436.72
<b>Total de presupuesto</b>				<b>100.00%</b>	<b>94,563,461.80</b>	<b>108,797,036.22</b>	<b>46,527,006.58</b>	<b>62,270,029.64</b>

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

Mes de Julio del 2022

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>FIN</b>	<b>Contribuir a fomentar la transparencia y rendición de cuentas en los servicios académico-administrativos, mediante funciones documentadas.</b>	<b>Porcentaje de responsables con funciones documentadas</b>  Del total de los responsables de la Secretaría este indicador mostrará el porcentaje de responsables con funciones documentadas	PORCENTAJE	Estratégico Eficacia Anual ASCENDENTE	(RSFD/TRS)*100  RSFD = Responsables de la Secretaría con funciones documentadas. TRS = Total de responsables de la Secretaría	ACUMULADO  CONSTANTE	Responsables  Responsables	42.00  42.00	100.00	0.00  42.00	0.00	0.00  42.00	0.00  42.00	DOCUMENTO INTERNO- Archivos del Departamento de Programación y presupuesto, localizado en el cuarto piso del edificio Héroes de la Revolución- ---	
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>PROPOSITO</b>	<b>Los alumnos y alumnas usuarios de trámites y servicios educativos cuentan con una buena percepción de la atención recibida</b>	<b>Porcentaje de usuarios con buena percepción del servicio recibido al realizar trámites en la Secretaría</b>  Del total de usuarios de trámites en la Secretaría este indicador mostrará que porcentaje de usuarios tiene buena percepción	PORCENTAJE	Estratégico Calidad Anual ASCENDENTE	(UTSBP/TUE)*100  UTSBP = Usuarios de trámites en la Secretaría con buena percepción TUE = Total de usuarios encuestados	ACUMULADO  CONSTANTE	Usuarios  Usuarios	9,100.00  15,000.00	60.67	0.00  15,000.00	0.00	0.00  15,000.00	0.00  15,000.00	MEDIO PÚBLICO- http://educacion.chihuahua.gob.mx--  Usuarios solicitan trámites y/o servicios educativos.	
<b>Justificación : No se cuenta con información este mes</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>COMPONENTE C01</b>	<b>Documentos oficiales de control escolar entregados</b>	<b>Porcentaje de usuarios con documento oficial entregado</b>  Este indicador mostrará el porcentaje usuarios con documento oficial entregado, con respecto al total de usuarios que presentaron solicitudes de trámite.	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Anual ASCENDENTE	(U_DOE/TU_ST)*100  U_DOE = Usuarios con documento oficial entregado TU_ST = Total de usuarios que presentaron solicitudes de trámite	ACUMULADO  ACUMULADO	Usuarios  Usuarios	224,841.00  225,624.00	99.65	0.00  0.00	0.00	12,611.00  12,611.00	100.00	MEDIO PÚBLICO- http://sie.chihuahua.gob.mx--  El personal responsable realiza las acciones necesarias para entrega de documentos.	
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0101</b>	<b>Validación del registro de documentos oficiales.</b>	<b>Variación porcentual de documentos educativos oficiales validados.</b>  Este indicador mostrará la variación porcentual de los documentos oficiales educativos validados del año actual con respecto a los validados el año anterior.	VARIACION_PORCENTUAL	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	((DOEVt/DOEV_1)-1)*100  DOEVt = Documentos oficiales educativos validados en el año actual DOEV_1 = Documentos oficiales educativos validados en el año anterior	ACUMULADO  CONSTANTE	Documentos  Documentos	226,180.00  214,871.00	5.26	0.00  214,871.00	-100.00	10,926.00  214,871.00	-94.92	MEDIO PÚBLICO- http://http://sie.chihuahua.gob.mx /--  Los directivos y alumnos realizan los tramites en tiempo y forma.	
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

Mes de Julio del 2022

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Traectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>ACTIVIDAD C0102</b>	<b>Emisión de resoluciones de equivalencias y revalidaciones de estudio.</b>	<b>Porcentaje de resoluciones de equivalencias y revalidaciones emitidas.</b>  Del total de resoluciones solicitadas, este indicador mostrará el porcentaje de resoluciones emitidas.	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(RE/RS)*100 RE = Resoluciones emitidas RS = Resoluciones solicitadas	ACUMULADO ACUMULADO	Resoluciones Resoluciones	4,857.00 5,000.00	97.14	0.00 0.00	0.00	1,505.00 1,505.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO-Sistema de Equivalencias y Revalidación (SIREE) del Departamento de Certificación----	Los alumnos continúan su formación académica
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0103</b>	<b>Emisión de acuerdos de incorporación a planteles particulares.</b>	<b>Porcentaje de acuerdos de incorporación emitidos</b>  Del total de los acuerdos de incorporación solicitados, este indicador mostrará el porcentaje de acuerdos de incorporación emitidos	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(AIPPE/AIPPS)*100 AIPPE = Acuerdos de incorporación a planteles particulares emitidos AIPPS = Acuerdos de incorporación a planteles particulares solicitados	ACUMULADO ACUMULADO	Acuerdos Acuerdos	3,280.00 3,300.00	99.39	0.00 0.00	0.00	180.00 180.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO-Bitácora de acuerdos del la oficina de Revalidación y Equivalencias en el Departamento de Certificación, ubicado en el primer piso del edificio Héroes de la Revolución.- ---	Planteles particulares con mayor matrícula de alumnos
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0104</b>	<b>Supervisión ordinaria y extraordinaria a los planteles educativos.</b>	<b>Porcentaje de supervisiones realizadas</b>  Del total de supervisiones programadas, este indicador mostrará el porcentaje de las supervisiones realizadas.	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	(SPE_R/SPE_P)*100 SPE_R = Supervisiones a planteles educativos realizadas SPE_P = Supervisiones a planteles educativos programadas	ACUMULADO CONSTANTE	Supervisiones Supervisiones	36.00 36.00	100.00	0.00 36.00	0.00	0.00 36.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO-Bitácora de supervisiones y procedimientos administrativos de la oficina de Normatividad en el Depto. de Certificación en el primer piso del edificio Héroes de la Revolución----	Se atienden las observaciones de la supervisión
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>COMPONENTE C02</b>	<b>Control interno en servicios administrativos aplicado</b>	<b>Porcentaje de empleados que aplican mecanismos de control interno</b>  Del total de empleados de la Secretaría de Educación y Deporte, este indicador mostrará el porcentaje de empleados que aplican mecanismos de control interno.	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Anual ASCENDENTE	(NE_AMCI/TE_SED)*100 NE_AMCI = Número de Empleados que Aplican Mecanismos de Control Interno TE_SED = Total de Empleados de la Secretaría de Educación y Deporte	ACUMULADO CONSTANTE	Empleados Empleados	180.00 291.00	61.86	0.00 291.00	0.00	334.00 291.00	114.78	MEDIO PÚBLICO- http://educacion.chihuahua.gob.mx/evaluacion--	El conjunto de áreas y acciones dentro de la Secretaría de Educación y Deporte funcionan.
<b>Justificación : No se cuenta con información este mes</b>															
<b>Observaciones :</b>															

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

Mes de Julio del 2022

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>ACTIVIDAD C0201</b>	<b>Coordinación de la Planeación Estratégica en el sector educativo.</b>	<b>Porcentaje de grado de cumplimiento en la publicación del seguimiento de los programas presupuestarios del sector educativo.</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	(TPPSP_SE/TPP_SE)*100  TPPSP_SE = Total de Programas Presupuestarios con Seguimiento Publicado en el Sector Educativo TPP_SE = Total de Programas Presupuestarios del Sector Educativo	CONSTANTE  CONSTANTE	Programas presupuestarios  Programas presupuestarios	78.00  78.00	100.00  	0.00  78.00	0.00  	0.00  78.00	0.00  	DOCUMENTO INTERNO- Páginas web da cada uno de los entes del sector educativo.----  Del total de los programas presupuestarios del sector educativo, este indicador mostrará el porcentaje de programas presupuestarios del sector educativo con seguimiento publicado.	Los entes educativos realizan los procesos de desarrollo e implementación de estrategias.
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0202</b>	<b>Atención al sistema de información para la Transparencia y acceso a la información</b>	<b>Porcentaje de seguimiento a las unidades administrativas para la Publicación en la Plataforma Nacional de Transparencia</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	(NSR_PPNT/NSP_PPNT)*100  NSR_PPNT = Número de Seguimientos Realizados para la Publicación en la Plataforma Nacional de Transparencia NSP_PPNT = Número de Seguimientos Programados para la Publicación en la Plataforma Nacional de Transparencia	ACUMULADO  CONSTANTE	Seguimiento  Seguimiento	4.00  4.00	100.00  	0.00  4.00	0.00  	2.00  4.00	50.00  	DOCUMENTO INTERNO- Registro del seguimiento en la Unidad de Transparencia ubicada en el cuarto piso del edificio Héroes de la Revolución.- ---  Del número de seguimiento a las unidades administrativas para la Publicación en la Plataforma Nacional de Transparencia, este indicador mostrará el porcentaje de seguimientos realizadas en el año.	La población en general consulta la información de la unidad de transparencia.
<b>Justificación : Durante el mes de julio no se publica informacion de obligaciones comunes de transparencia</b>															
<b>Observaciones :</b>															
		<b>Porcentaje de Capacitaciones realizadas a personal de la Secretaría</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	(CRt/CPt)*100  CRt = Capacitaciones Realizadas CPt = Capacitaciones Programadas	ACUMULADO  CONSTANTE	Capacitaciones  Capacitaciones	4.00  4.00	100.00  	2.00  4.00	50.00  	14.00  4.00	350.00  	DOCUMENTO INTERNO- Expediente en resguardo por la Unidad de Transparencia, 4to. piso, edificio Héroes de la Revolución.----  Del total de capacitaciones programas en el año, este indicador muestra el porcentaje de las capacitaciones realizadas	La población en general consulta la información de la unidad de transparencia.
<b>Justificación : Durante el mes de Julio se realizarón dos capacitaciones</b>															
<b>Observaciones :</b>															

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

Mes de Julio del 2022

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Traectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
		<b>Variación porcentual de solicitudes de Información y Acceso a Datos Personales</b>	VARIACION_PORCENTUAL	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	((SI_ADPT/SI_ADP_1)-1)*100  SI_ADPT = Solicitudes de Información y Acceso de Datos Personales en el año actual SI_ADP_1 = Solicitudes de Información y Acceso de Datos Personales en el año anterior	ACUMULADO	Solicitudes	145.00	0.00	23.00	-84.14	213.00	46.90	DOCUMENTO INTERNO-Expediente en resguardo por la Unidad de Transparencia, 4to. piso, edificio Héroes de la Revolución----	La población en general consulta la información de la unidad de transparencia.
		De las solicitudes de Información y Acceso a Datos Personales atendidas en el año anterior, este indicador mostrará la variación porcentual de las solicitudes de Información y Acceso a Datos Personales atendidas en el año actual.				CONSTANTE	Solicitudes	145.00		145.00		145.00			
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0203</b>	<b>Participación en los Consejos de las Juntas de Gobierno de los Organismos Descentralizados del Sector.</b>	<b>Porcentaje de reuniones de Juntas Directivas de Gobierno atendidas</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	(RJDGA/RJDGP)*100  RJDGA = Reuniones de Juntas Directivas de Gobierno atendidas RJDGP = Reuniones de Juntas Directivas de Gobierno programadas	ACUMULADO	Reuniones	62.00	100.00	5.00	8.06	48.00	77.42	DOCUMENTO INTERNO-Registros en la Unidad de Organismos Descentralizados Resguardados en la Unidad de Organismos DescentralizadosRegistros resguardados en la Unidad de Organismos Descentralizados ubicada en el tercer piso del edificio Héroes de la Revolución.----	Que los Organismos Descentralizados realicen juntas
		Este indicador mostrará el porcentaje de reuniones que son atendidas en representación del C. Secretario como miembro de la Junta Directiva de cada organismo descentralizado respecto a las programadas en el año.				CONSTANTE	Reuniones	62.00		62.00		62.00			
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0204</b>	<b>Difusión de actividades de interés público y social.</b>	<b>Variación porcentual actividades de difusión de interés público y social.</b>	VARIACION_PORCENTUAL	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	((AD_IPSt/AD_IPS_1)-1)*100  AD_IPSt = Actividades de difusión de interés público y social en el año actual AD_IPS_1 = Actividades de difusión de interés público y social en el año anterior	ACUMULADO	Actividades de difusión realizadas	350.00	0.00	39.00	-88.86	296.00	-15.43	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno de la Coordinación de Comunicación Social ubicada en el segundo piso del edificio Héroes de la Revolución.----	El personal responsable de comunicar las actividades de interés realiza las acciones necesarias para su difusión.
		De las actividades de difusión de interés público y social realizadas en el año anterior; este indicador mostrará la variación porcentual de las actividades de difusión de interés público y social en el año actual.				CONSTANTE	Actividades de difusión realizadas	350.00		350.00		350.00			
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

Mes de Julio del 2022

PRBRREP367

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Traectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>ACTIVIDAD C0205</b>	<b>Supervisión de la agenda prioritaria de programas estratégicos y proyectos institucionales.</b>	<b>Porcentaje de acciones estratégicas de desarrollo organizacional y de vinculación para la Secretaría de Educación y Deporte</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	(AER/AEP)*100  AER = Acciones Estratégicas Realizadas AEP = Acciones Estratégicas Programadas	ACUMULADO  CONSTANTE	Acciones estratégicas Acciones estratégicas	32.00 32.00	100.00	1.00 32.00	3.13	21.00 32.00	65.63	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno de la Coordinación de Asesores ubicada en el tercer piso del edificio Héroes de la Revolución.- ---	Las acciones estratégicas de desarrollo organizacional se realizan.
Justificación :															
Observaciones :															
<b>ACTIVIDAD C0206</b>	<b>Representación legal de la Secretaría.</b>	<b>Porcentaje de asuntos jurídicos tramitados</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	(AJT/AJR)* 100  AJT = Asuntos Jurídicos Tramitados AJR = Asuntos Jurídicos Recibidos	ACUMULADO  ACUMULADO	Asuntos jurídicos Asuntos jurídicos	380.00 380.00	100.00	95.00 95.00	100.00	280.00 280.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno de la Coordinación Jurídica ubicada en el tercer piso del edificio Héroes de la Revolución.----	El marco jurídico se mantiene vigente y es sociabilizado con los usuarios.
Justificación :															
Observaciones :															
<b>ACTIVIDAD C0207</b>	<b>Capacitación en temas de igualdad de género, derechos humanos y erradicación de la violencia.</b>	<b>Porcentaje de capacitaciones a personal del sector educativo realizadas.</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	(CPSER/CPSEP)*100  CPSER = Capacitaciones a personal del sector educativo realizadas CPSEP = Capacitaciones a personal del sector educativo programadas	ACUMULADO  CONSTANTE	Capacitaciones Capacitaciones	10.00 10.00	100.00	0.00 10.00	0.00	18.00 10.00	180.00	DOCUMENTO INTERNO-Registro Interno resguardado en la oficina de Unidad para la Igualdad de Género----	
Justificación :															
Observaciones :															
<b>ACTIVIDAD C0208</b>	<b>Aprobación de solicitudes para el mejoramiento de la infraestructura educativa.</b>	<b>Porcentaje de solicitudes aprobadas para el mejoramiento de la infraestructura educativa.</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(TSA_MIE/TSR_MIE)*100  TSA_MIE = Total de Solicitudes Aprobadas para el Mejoramiento de Infraestructura Educativa TSR_MIE = Total de Solicitudes Recibidas para el Mejoramiento de Infraestructura Educativa	ACUMULADO  ACUMULADO	Solicitudes Solicitudes	1,500.00 2,100.00	71.43	133.00 185.00	71.89	909.00 1,652.00	55.02	DOCUMENTO INTERNO-Archivos localizados en el Departamento de Validación y Planeación Educativa ubicado en el tercer piso del edificio Héroes de la Revolución.----	Las escuelas, municipios y audiencias públicas presentan solicitudes para el mejoramiento de espacios educativos.
Justificación :															
Observaciones :															

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Julio del 2022**

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Traectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		

Justificación :

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0209</b>	<b>Revisión de procesos administrativos de acuerdo a la normatividad aplicable.</b>	<b>Porcentaje de procesos administrativos revisados</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(PA_R/TPA)*100 PA_R = Procesos administrativos revisados TPA = Total de Procesos administrativos	ACUMULADO CONSTANTE	Procesos Procesos	30.00 30.00	100.00	5.00 30.00	16.67	26.00 30.00	86.67	DOCUMENTO INTERNO- Archivos del Departamento de Supervisión de Procesos Administrativos ubicado en el cuarto piso del edificio Héroes de la Revolución----	Las funciones de la Secretaría son debidamente documentadas.
------------------------	---	---	------------	-------------------------------------	--	------------------------	----------------------	----------------	--------	---------------	-------	----------------	-------	--	--

Justificación :

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0210</b>	<b>Elaboración de actas de entrega-recepción de las oficinas y organismos descentralizados de la Secretaría de Educación y Deporte</b>	<b>Variación porcentual de actas de entrega-recepción elaboradas</b>	VARIACION_PORCENTUAL	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	((AEREI/AERE_1)-1)*100 AEREI = Actas de Entrega-Recepción Elaboradas en el ciclo actual AERE_1 = Actas de Entrega-Recepción Elaboradas en el ciclo anterior	ACUMULADO CONSTANTE	Actas de entrega - recepción Actas de entrega - recepción	42.00 42.00	0.00	3.00 42.00	-92.86	19.00 42.00	-54.76	DOCUMENTO INTERNO- Registro interno del Departamento de Supervisión de Procesos Administrativos ubicado en el cuarto piso del edificio Héroes de la Revolución.-	El personal encargado reúne la documentación necesaria para que servidores públicos de mandos medios y superiores, realizan su entrega-recepción.
------------------------	--	--	----------------------	--	---	------------------------	--	----------------	------	---------------	--------	----------------	--------	--	---

Justificación :

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0211</b>	<b>Administración del presupuesto de acuerdo a la normatividad en el gasto de operación.</b>	<b>Porcentaje de Presupuesto Ejercido</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(PPTOEJER/PPTOAUT)*100 PPTOEJER = Presupuesto Ejercido PPTOAUT = Presupuesto Autorizado	ACUMULADO CONSTANTE	Presupuesto ejercido Presupuesto autorizado	294,345,415.00 294,345,415.00	100.00	35,379,438.65 294,345,415.00	12.02	152,271,950.03 294,345,415.00	51.73	DOCUMENTO INTERNO- Reportes impresos o digitales del Departamento de Recursos Financieros ubicado en el cuarto piso del edificio Héroes de la Revolución.----	El gasto de Operación se ejerce Adecuadamente.
------------------------	--	---	------------	-------------------------------------	---	------------------------	--	----------------------------------	--------	---------------------------------	-------	----------------------------------	-------	---	--

Justificación :

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0212</b>	<b>Realización de trámites de personal del subsistema estatal de magisterio.</b>	<b>Porcentaje de Tramites de personal del subsistema estatal de magisterio autorizados.</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(TTA/TTR)*100 TTA = Total de Tramites Autorizados TTR = Total de Tramites Recibidos	ACUMULADO ACUMULADO	Trámites Trámites	32,000.00 32,000.00	100.00	4,366.00 4,366.00	100.00	25,143.00 25,143.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO- Registro Interno de la oficina de Recursos Humanos-Magisterio ubicada en el cuarto piso del edificio Héroes de la Revolución.-	El personal de magisterio requiere atención en trámites.
------------------------	--	---	------------	-------------------------------------	---	------------------------	----------------------	------------------------	--------	----------------------	--------	------------------------	--------	---	--

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

Mes de Julio del 2022

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		

Justificación :

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0213</b>	<b>Realización de trámites de Recursos Humanos Burócratas.</b>	<b>Porcentaje de trámites validados de recursos humanos de la Secretaría de Educación y Deporte</b>	PORCENTAJE	Estratégico Eficiencia Anual ASCENDENTE	(TVPSSED/TRPSED)*100  TVPSSED = Trámites Validados de Personal de la Secretaría de Educación y Deporte TRPSED = Trámites Realizados de Personal de la Secretaría de Educación y Deporte	ACUMULADO	Trámites	3,500.00	100.00	325.00	100.00	2,184.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO- Registro Interno de la oficina de Recursos Humanos-Burócrata ubicada en cuarto piso del edificio Héroes de la Revolución.- ---	El personal burócrata necesita apoyo para efectuar trámites.
		Del total de trámites realizados en recursos humanos, este indicador mostrará el porcentaje de trámites validados.				ACUMULADO	Trámites	3,500.00		325.00		2,184.00			

Justificación : Se cumplió con la meta

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0214</b>	<b>Atención de solicitudes para la adquisición de bienes y contratación de servicios de acuerdo a la normatividad del Estado.</b>	<b>Porcentaje de solicitudes de recursos y/o servicios atendidas</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	(SBySA/SBySR)*100  SBySA = Solicitudes de Recursos y/o Servicios Atendidas SBySR = Solicitudes de Recursos y/o Servicios Recibidas	ACUMULADO	Solicitudes	4,000.00	100.00	204.00	5.10	1,557.00	38.93	DOCUMENTO INTERNO- Archivos resguardados por el Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales ubicado en cuarto piso del edificio Héroes de la Revolución.- ---	Los bienes y servicios se entregan de manera efectiva en las áreas de la Secretaría de Educación y Deporte.
		Del total de las solicitudes de recursos y/o servicios recibidas, este indicador mostrará el porcentaje de las solicitudes que son atendidas.				CONSTANTE	Solicitudes	4,000.00		4,000.00		4,000.00			

Justificación :

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0215</b>	<b>Planeación de los programas académicos de educación media superior y superior.</b>	<b>Porcentaje de reuniones atendidas para la planeación de programas académicos en Educación Media Superior y Superior</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(RPPA_A/RPPA_P)*100  RPPA_A = Reuniones para la planeación de programas académicos atendidas RPPA_P = Reuniones para la planeación de programas académicos programadas	ACUMULADO	Reuniones	8.00	100.00	0.00	0.00	10.00	125.00	DOCUMENTO INTERNO- Archivos correspondientes a la oficina de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior ubicada en el tercer piso del edificio Héroes de la Revolución.----	Los encargados de efectuar la planeación en los programas académicos de educación media superior dan seguimiento a reuniones.
		Del total de reuniones para la planeación de programas académicos programadas en Educación Media Superior y Superior, este indicador mostrará el porcentaje de reuniones atendidas.				CONSTANTE	Reuniones	8.00		8.00		8.00			

Justificación :

Observaciones :



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**

Mes de Julio del 2022

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
<b>ACTIVIDAD C0216</b>	<b>Atención de las políticas educativas de las escuelas de educación básica de Zona Norte.</b>	<b>Porcentaje de escuelas en Zona Norte que solicitan apoyo.</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(EZN_SA/TEZN)*100 EZN_SA = Escuelas de Zona Norte que solicitan apoyo TEZN = Total de Escuelas de Zona Norte	ACUMULADO CONSTANTE	Escuelas Escuelas	1,150.00 1,150.00	100.00	79.00 1,150.00	6.87	1,494.00 1,150.00	129.91	DOCUMENTO INTERNO- Registro Interno de la Subsecretaría de Educación Zona Norte.----	Los involucrados en la atención a la comunidad escolar de educación básica en los subsistemas federal y estatal están capacitados para solventar sus requerimientos.
<b>Justificación : SE JUSTIFICA EL AUMENTO DE ATENCIÓN A LAS ESCUELAS POR ROBOS DEBIDO A LA PANDEMIA, YA QUE LAS ESCUELAS ESTUVIERON UN GRAN PERIODO SOLAS Y SE PRESTÓ PARA EL VANDALISMO.</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0217</b>	<b>Realización de eventos conmemorativos masivos.</b>	<b>Variación Porcentual de los eventos conmemorativos masivos realizados</b>	VARIACION_PORCENTUAL	Gestión Eficiencia Anual REGULAR CONSTANTE	((ECMRt/ECMR_1)-1)*100 ECMRt = Eventos conmemorativos masivos realizados en el año actual ECMR_1 = Eventos conmemorativos masivos realizados en el año anterior	ACUMULADO CONSTANTE	Eventos Eventos	25.00 25.00	0.00	3.00 25.00	-88.00	15.00 25.00	-40.00	DOCUMENTO INTERNO- Archivo resguardado por el Departamento de Acción Cívico Social ubicado en el tercer piso del edificio Héroes de la Revolución----	La sociedad acude a los eventos conmemorativos realizados.
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>COMPONENTE C03</b>	<b>Soporte tecnológico proporcionado</b>	<b>Porcentaje de acciones de coordinación en tecnologías de la información realizadas</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Anual REGULAR CONSTANTE	(ACTIR/ACTIP)*100 ACTIR = Acciones de Coordinación en Tecnologías de la información realizadas ACTIP = Acciones de Coordinación en Tecnologías de la información programadas	ACUMULADO CONSTANTE	Acciones Acciones	12.00 12.00	100.00	1.00 12.00	8.33	7.00 12.00	58.33	DOCUMENTO INTERNO- Registros de la Coordinación de Informática ubicada en el segundo piso del edificio Héroes de la Revolución.----	Accesibilidad a tecnologías de la información
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															
<b>ACTIVIDAD C0301</b>	<b>Actualización de equipo, aplicaciones y plataformas digitales.</b>	<b>Porcentaje de solicitudes de sistematización y mantenimiento de aplicaciones y plataformas digitales atendidas</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(SSMAPDA/SSMAPDR)*100 SSMAPDA = Solicitudes de sistematización y mantenimiento de aplicaciones y plataformas digitales recibidas SSMAPDR = Solicitudes de sistematización y mantenimiento de aplicaciones y plataformas digitales atendidas	ACUMULADO ACUMULADO	Solicitudes Solicitudes	800.00 800.00	100.00	9.00 9.00	100.00	210.00 210.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO- Registros de la Coordinación de Informática ubicada en el segundo piso del edificio Héroes de la Revolución.----	Tecnologías en optimas condiciones
<b>Justificación :</b>															
<b>Observaciones :</b>															

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Julio del 2022**

107 - SECRETARIA DE EDUCACION Y DEPORTE															
2E051C1 - VINCULACIÓN Y SERVICIOS EDUCATIVOS															
Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Traectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		

Justificación :

Observaciones :

		<b>Porcentaje de solicitudes de soporte atendidas</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(SSA/SSR)*100 SSA = Solicitudes de soporte atendidas SSR = Solicitudes de soporte recibidas	ACUMULADO	Solicitudes	1,200.00	100.00	120.00	100.00	1,041.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO-Registros de la Coordinación de Informática ubicada en el segundo piso del edificio Héroes de la Revolución.----	Tecnologías en optimas condiciones
		Del total de las solicitudes de soporte recibidas, este indicador mostrará el porcentaje de las solicitudes atendidas.													

Justificación :

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0302</b>	<b>Implementación de Programa de tecnología educativa.</b>	<b>Porcentaje de avance de implementación del Programa de Tecnología Educativa</b>	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Anual ASCENDENTE	(AIPTE/AIPTE_P)*100 AIPTE = Avance de la implementación del programa de tecnología educativa AIPTE_P = Avance de la implementación del programa de tecnología educativa programado	ACUMULADO	Avance de acciones	11.00	100.00	0.00	0.00	6.00	54.55	DOCUMENTO INTERNO-Registros de la Coordinación de Informática ubicada en el segundo piso del edificio Héroes de la Revolución.----	Los alumnos usan correctamente la nueva tecnología
		Del avance programado para la implementación del programa de tecnología educativa, este indicador mostrará el porcentaje del avance obtenido.				CONSTANTE	Avance de acciones	11.00		11.00		11.00			

Justificación : No se presentaron avances del programa en el mes de julio

Observaciones : No se presentaron avances del programa en el mes de julio